



ANMELDUNG FÜR NICHTERWERBSTÄTIGE

Für Ehepaare, bitte einen Fragebogen pro Person ausfüllen

Dieser Teil muss nicht ausgefüllt werden

Entrée _____
Revenu _____
Fortune _____

- Das Formular kann online ausgefüllt werden und die bereits erfassten Daten können abgespeichert werden.
- Bitte nur die entsprechenden Felder ausfüllen.
- Alle mit * markierten Felder sind Pflichtfelder.

1. PERSONALIEN

Name _____* Vorname _____*
Geburtsdatum _____* AHV-Nummer _____
Strasse und Nr. _____ Postfach _____
PLZ und Ort _____* Telefonnummer _____
e-Mail _____ Aufenthaltsbewilligung _____
Zivilstand _____* seit dem _____*
Wenn Student, Lehrstelle _____

2. PERSONALIEN DES/DER EHEPARTNERS/EHEPARTNERIN (auch für getrennte Personen)

Name _____* Vorname _____*
Geburtsdatum _____* AHV-Nummer _____
Adresse (falls nicht die gleiche) _____

3. DRITTADRESSE (TREUHAND, VORMUND, USW.)

Name _____ Strasse und Nr. _____
Postfach _____ PLZ und Ort _____

4. KORRESPONDENZADRESSE

Adresse für die Zustellung der Rechnungen

☐ Wohnadresse

☐ Drittadresse

Adresse für die Zustellung der Korrespondenz

☐ Wohnadresse

☐ Drittadresse

5. ZAHLUNGSADRESSE

Kontoinhaber _____* IBAN-Nr. _____*
Finanzinstitut _____* PLZ und Ort _____*



6. PERSÖNLICHE SITUATION

Nichterwerbstätig seit? _____ *

In welcher Form haben Sie bisher AHV-Beiträge ausbezahlt?

☐ Als Arbeitnehmer bei _____

Wie hoch war Ihr letzter Lohn (Lohnausweis beifügen)? CHF _____

☐ Als Arbeitsloser bis am (Arbeitsloseabrechnung beifügen) _____

☐ Als Selbständigerwerbender bei der Ausgleichskasse _____

Geschäftsadresse _____

☐ Als Nichterwerbstätiger bei der Ausgleichskasse _____

Grund der Nichterwerbstätigkeit _____

7. ERWERBSTÄTIGE PERSON

☐ Als Arbeitnehmer bei _____ Erwerbsquote in % _____

Wie hoch ist Ihr aktueller Lohn (Lohnausweis beifügen)? CHF _____

☐ Als Selbständigerwerbender bei der Ausgleichskasse _____

Selbständigerwerbende Einkommen _____ Erwerbsquote in % _____

8. NETTO-VERMÖGEN GEMÄSS STEUERERKLÄRUNG

Gesamten netto-Vermögen (Ziffer 6.16 der Steuererklärung) CHF _____ *

Das Vermögen muss die Vermögenswerte in der Schweiz sowie diejenigen im Ausland beinhalten (inkl. Vermögenswerte des Ehepartners und gegebenenfalls diejenigen der Kinder). Bei Ehepaaren müssen selbst bei Gütertrennung alle Vermögenswerte eingerechnet werden. Der Vermögensstand wird zum Zeitpunkt des Beginns der Beitragspflicht als nichterwerbstätige Person erhoben.

9. RENTENEINKOMMEN (MASSGEBEND)

Leistungsart	von	bis	CHF/Monat
Renten und Pensionen aller Art (ausser IV)	_____	_____	_____
Periodische Leistungen von Arbeitgeber (z. B. Überbrückungsrente der AHV)	_____	_____	_____
Militär-Rente	_____	_____	_____
AHV-Rente (1. Säule, inkl. Hinterlassenenrenten ab 1.1.2011)	_____	_____	_____
Unfallversicherungsrente	_____	_____	_____
Ausländische Rente (geben Sie die Währung des Landes an)	_____	_____	_____
Taggeld (z. B. Militärversicherung, Unfall- oder Krankenversicherung)	_____	_____	_____
Alimente, ohne Unterhaltsbeiträge für Kinder	_____	_____	_____
Gratis zur Verfügung gestellte und vertraglich geregelte Naturalbezüge sowie Unterkunft.	_____	_____	_____
Familienzulagen	_____	_____	_____
Periodische Leistungen (Nutzniessung in Bar oder Naturalleistungen, Einkommen aus Verkauf von Patenten, Lizenzen, dauerhafte Leistungen von Dritten, Leibrenten, usw.)	_____	_____	_____

Fügen Sie bitte alle erforderlichen Belege bei (z. B. Rentenverfügungen, Kranken- und Unfallversicherungsberechnungen, usw.)

Der definitive Betrag wird uns durch die Steuerbehörde mitgeteilt. In der Zwischenzeit stellen wir Ihnen eine provisorische Verfügung aufgrund Ihrer Angaben aus. Wir machen Sie darauf aufmerksam, dass Sie unter Vorweisung der entsprechenden Belege, jederzeit die Möglichkeit haben, eine provisorische Anpassung der Beiträge zu erwirken.



10. RENTENEINKOMMEN (NICHT MASSGEBEND)

- IV-Renten

- Kinderrenten, Alimente für Kinder, sofern das Kind einen eigenen Anspruch auf die Rente oder die Alimente hat

Beziehen Sie eine IV-Rente?

Ja ☐ Nein ☐

Beziehen Sie Ergänzungsleistungen?

Ja ☐ Nein ☐

Beziehen Sie IV-Taggelder?

Ja ☐ Nein ☐

Wenn ja, bei welcher Ausgleichskasse?

11. ANDERE EINKOMMEN

Beziehen Sie Sozialhilfe?

Ja ☐ Nein ☐

Wenn ja, seit wann:

Stempel und Unterschrift der Institution:

12. ERKLÄRUNGEN

Falls Sie nach wie vor einer Erwerbstätigkeit nachgehen, obwohl Sie als AHV- Rentner(in) angemeldet sind und daher von Gesetzes wegen als nichterwerbstätige Person registriert sind, bitten wir Sie, uns eine Bestätigung des Arbeitsgebers zukommen zu lassen.

Die Bestätigung muss unbedingt den Lohn sowie das Total der Sozialversicherungsabzüge der AHV/IV/EO (ohne Arbeitslosenversicherung) ausweisen. Als Selbständigerwerbende(r) bitten wir Sie, uns eine Kopie der Beitragsverfügung der zuständigen Ausgleichskasse zukommen zu lassen.

Die bereits überwiesenen Beiträge werden von denjenigen als nichterwerbstätige Person erhobenen Beiträgen abgezogen. Eventuell werden Sie beitragsfrei gestellt. Die bereits bezahlten Beiträge während ihrer Erwerbstätigkeit können nur für dasjenige Kalenderjahr angerechnet oder zurückerstattet werden, in welchem die Beiträge als nichterwerbstätige Person geschuldet sind. Die Bestätigung Ihres Arbeitgebers resp. die Beitragsverfügung der zuständigen Ausgleichskasse muss jeweils am Ende des Kalenderjahres an diejenige Ausgleichskasse abgegeben werden, wo Sie als nichterwerbstätige Person angemeldet sind, immer unter Angabe Ihrer Mitglied-Nummer.

Die verheirateten nichterwerbstätigen Personen sind beitragspflichtig wenn Ihr Ehepartner nicht den jährlichen, doppelten Mindestbeitrag von CHF 1'060.00 entrichtet (Einkommen CHF 10'000.00 als Arbeitnehmer - Einkommen CHF 19'400.00 als Selbständigerwerbend). Ledige, verwitwete oder geschiedene Personen, welche ab 1. Januar nach Vollendung des 20. Altersjahrs nicht das AHV-Mindesteinkommen von CHF 5'000.00 beziehen (jährlicher Mindestbeitrag CHF 530.00 ab 1. Januar 2025) werden als nichterwerbstätigen Personen registriert.

13. UNTERSCHRIFT

Dieser letzte Teil ist von Hand auszufüllen und das vollständige Formular muss anschliessend per Post gesendet werden.

Das Formular wurde vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt.

Eine Kopie der letzten Steuererklärung, des Lohnausweises oder alle Monatsabrechnungen für das Jahr der Beendigung der Tätigkeit, sowie Unterlagen zur Renten (Verfügungen, Vergütungen, usw.) sind diesem Formular beizufügen.

Ort und Datum :

_____ *

Unterschrift :

_____ *